Gemeente Lisse

Centrumaanpak Lisse: uitvoeringsagenda



dtNP

Gemeente Lisse

Centrumaanpak Lisse: uitvoeringsagenda



Opdrachtgever:
Gemeente Lisse

Contactpersoon:
Mevrouw A. Jonquiere

Projectteam DTNP:
De heer W. Frielink
Mevrouw J. Doggen

Projectnummer:
2466.0823

Datum:
27 januari 2025

Graafseweg 109
6512 BS Nijmegen

T 024 - 379 20 83
E info@dtnp.nl
W www.dtnp.nl

Adviseurs voor Ruimte en Strategie

Uitvoeringsagenda

1	Van visie naar uitvoering	2
2	Onderlinge samenwerking	3
3	Organisatiestructuur in- & extern	4
4	5 thema's, 15 hoofdprojecten	8
5	Uitvoeringsprojecten, rollen en verantwoordelijkheid	10

INHOUD

1 Van visie naar uitvoering

Dit document is de uitvoeringsagenda die hoort bij de toekomstvisie ‘centrumaanpak Lisse’. In de uitvoering moeten de puzzelstukken uit de toekomstvisie vorm gaan krijgen. Het uitvoeren van de toekomstvisie vraagt om denken vanuit een gezamenlijk belang: Wat brengt het centrum als geheel verder, ook als niet iedereen achter elke keuze staat? Of als de middelen beperkt zijn? Een open dialoog, samen de schouders eronder en goede samenwerking tussen alle partijen, is van groot belang.

Wat gaan we doen?

Om de toekomstvisie realiteit te maken, zijn er aan de drie stappen uit het toekomstbeeld (concentratie van voorzieningen, mobiliteit en openbare ruimte) acties en projecten gekoppeld. Dit zijn ruimtelijke ingrepen die concreet aan een locatie te koppelen zijn of die gelden voor het hele centrum, maar ook aanvullende acties en projecten over samenwerking en organisatie, en de marketing en promotie van het centrum.

Soms is al heel concreet te zeggen wat een actie of project inhoudt, maar soms blijft het nog bij een eerste verkenning van de mogelijkheden, of bij het verder uitwerken van de gebiedskeuzes in een ruimtelijk ontwerp (zoals herontwikkeling Blokhuis-Noord of transformatie Koninginneweg/Julianastraat). Deze verkennings- of ontwerpprojecten hebben dus elk nog een heel eigen traject, waarin betrokkenen een rol kunnen spelen.

Tijdens de tweede inloopbijeenkomst op 18 juni 2024 en de eindpresentatie op 17 september 2024 hebben aanwezigen (o.a. bewoners, ondernemers, eigenaren e.d.), suggesties voor ruimtelijke en op de organisatie gerichte uitvoeringsprojecten kunnen achterlaten. Deze input is meegenomen in de uitvoeringsprojectenlijst. Door betrokkenen mee te laten denken over de uitvoeringsprojecten bij de toekomstvisie, wordt het draagvlak voor de visie gedurende het proces vergroot. Dit draagvlak is straks nodig voor de daadwerkelijke uitvoering, waarin alle betrokkenen een rol hebben.

Wanneer gaan we dat doen?

De eerste stap richting de toekomstvisie is natuurlijk het vaststellen hiervan door de gemeenteraad. De visie wordt daarna integraal opgenomen in de herijking van de Omgevingsvisie en het Omgevingsplan. Ook volgen er grotere strategische besluiten, die meer onderzoek behoeven (bijv. gebiedsvisie Blokhuis-Noord, maar ook het inrichtingsplan voor de openbare ruimte). Tegelijkertijd kan er ook begonnen worden met een aantal ‘quick-wins’ (denk aan: vergroening, experiment fietsafsluiting). Afhankelijk van de strategische keuzes die binnen de grotere projecten worden gemaakt, kan verdere uitwerking en ontwerp plaatsvinden. Wanneer er ook daadwerkelijk ingrepen in het centrum gaan plaatsvinden is erg afhankelijk van de urgentie, de ontwerpopgave (simpel/complex), en de omvang en kosten van die ingreep. Ten aanzien van de kosten is er de intentie om, waar mogelijk, zo veel mogelijk gebruik te maken van subsidies. In de tabel in paragraaf 5 is een voorlopige aanzet gegeven voor prioritering van projecten. Gezien de snelle veranderingen in het centrum van Lisse en de dynamische marktomstandigheden is het verstandig om de ontwikkelingen in het centrum te blijven monitoren en hierop te handelen, ook als dat kan betekenen dat van een eerdere prioritering wordt afgeweken.

Leeswijzer

Dit rapport gaat in op de uitvoering van de toekomstvisie ‘centrumaanpak Lisse’. In de volgende paragraaf wordt de organisatiestructuur toegelicht aan de hand van de samenwerking tussen gemeente en betrokken partijen, de organisatie intern binnen de gemeente, en de organisatie extern voor ondernemers en eigenaren. Daarna worden de uitvoeringsprojecten op een rij gezet, inclusief prioritering en rolverdeling. Soms is een onderdeel of een suggestie een nadrukkelijk advies van DTNP. Dit staat aangegeven met: **ADVIES DTNP.**

2 Onderlinge samenwerking

Samenwerking is van groot belang om tot een goede uitvoering van de toekomstvisie te komen. Wie neemt welke rol in welk project? Wie is er verantwoordelijk? En op welke manier wordt er samengewerkt? De gemeente is vrijwel altijd betrokken bij de uitvoeringsprojecten, maar zonder draagvlak en medewerking van de lokale betrokkenen kost de uitvoering veel meer tijd (en geld). Door samen te werken en de middelen (tijd, kennis en geld) te bundelen, wordt de toekomstvisie veel sneller ook echt realiteit.

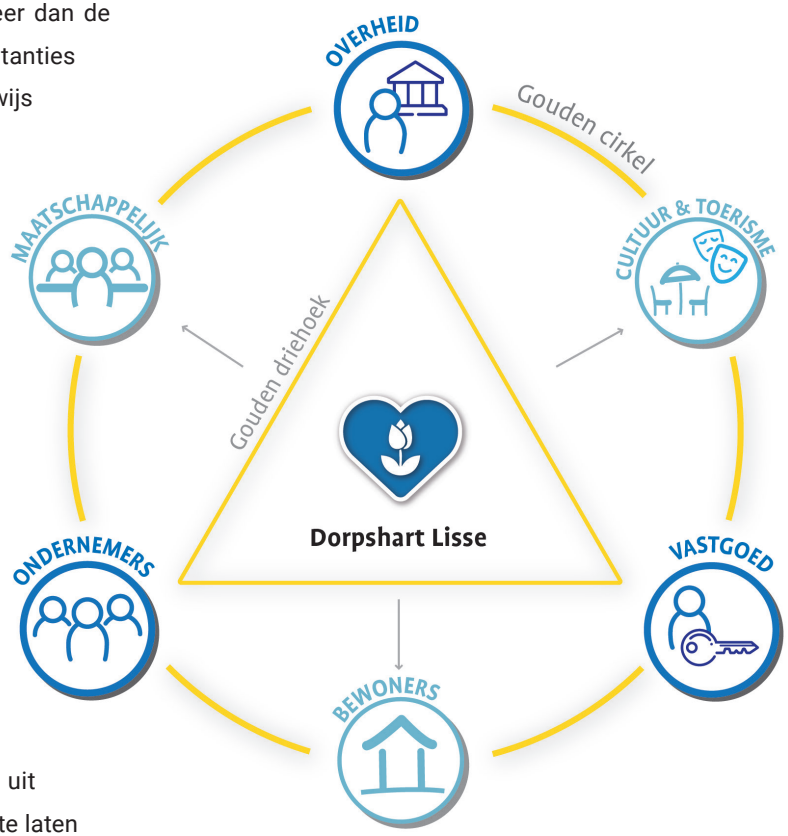
Een 'gouden' samenwerking

De basis van de samenwerking tussen gemeente en lokale betrokkenen is de gouden driehoek tussen ondernemers, vastgoedeigenaren en gemeente. Naast winkeliers, horeca-uitbaters en pandverhuurders gaat het hierbij ook om ondernemers die vraag en aanbod bij elkaar brengen, zoals makelaars en ontwikkelaars. Dit vraag wel om een goede organisatievorm van de ondernemers en zeker ook van de eigenaren, iets waar in het centrum van Lisse nog winst op te behalen valt. Een advies voor een organisatievorm met ondernemers en eigenaren is op pagina 6 te vinden.

De ambities in de toekomtvisie hebben niet alleen betrekking op de economische functie, en dus de ondernemers en eigenaren, van het centrum. Ook het sociaal-maatschappelijk relevant houden van het centrum en het creëren van een prettige plek waar dorpsbewoners en bezoekers elkaar kunnen ontmoeten, is een belangrijke en grote opgave die vraagt om meer dan de 'gouden driehoek'. Maatschappelijke instanties (zoals de bibliotheek, zorginstanties, onderwijs etc.), een vertegenwoordiging van bewoners en van de cultuur- en recreatiesector (VVV, theater, museum, etc.) zijn ook van belang. Samen vormen alle betrokkenen 'de gouden cirkel'. Tijdens het proces om tot de toekomstvisie te komen, is er al met veel betrokkenen gesproken. Dit is een goede eerste aanzet geweest om die bredere samenwerking van de grond te krijgen.

Concrete aanzet rolverdeling

In paragraaf 5 worden de uitvoeringsprojecten aan de hand van de verschillende thema's uiteengezet. Hierin wordt ook een rolverdeling opgenomen voor de zes partijen uit de gouden cirkel. Het doel hiervan is vooral te laten zien welke verantwoordelijkheid partijen hebben binnen bepaalde projecten, om zo ook het eigenaarschap en draagvlak van de toekomstvisie te vergroten. Ook biedt het de gemeente houvast bij het benaderen van partijen om samen projecten tot uitvoering te laten komen.



3 Organisatiestructuur in- & extern

Veel van de uitvoering, van vergunningverlening tot herinrichting van de openbare ruimte, is in ieder geval deels de verantwoordelijkheid van de gemeente. Binnen het gemeentehuis vraagt dit om een nauwe samenwerking tussen verschillende disciplines en afdelingen. Daarnaast is de samenwerking tussen ondernemers onderling met eigenaren en met gemeente van groot belang. Er is in Lisse een goede basis voor deze samenwerking. Toch valt hier nog winst te behalen. Deze paragraaf bevat een advies vanuit DTNP voor een toekomstige interne (gemeente) en externe organisatievorm.

Verantwoordelijkheid gemeente

Na het vaststellen van de visie door de gemeenteraad kan er begonnen worden met de uitvoering van de projecten. De gemeente is in veel projecten de aanjager en regiehebbende partij. Een eerste vervolgstap voor de gemeente zal zijn om te onderzoeken en prioriteren waar mee gestart kan worden. Welke budgetten zijn er (nog) beschikbaar? Welke processen of projecten lopen er al? Liggen er nog initiatieven in de la die nu wel uitgevoerd kunnen worden? En welke koppelkansen zijn er tussen lopende en nieuwe projecten uit de toekomstvisie? Vanuit die basis kan er vlot gestart worden met projecten uit de uitvoeringsagenda en zal er snel resultaat te zien zijn.

ADVIES DTNP | Programmamanager centrum aanstellen

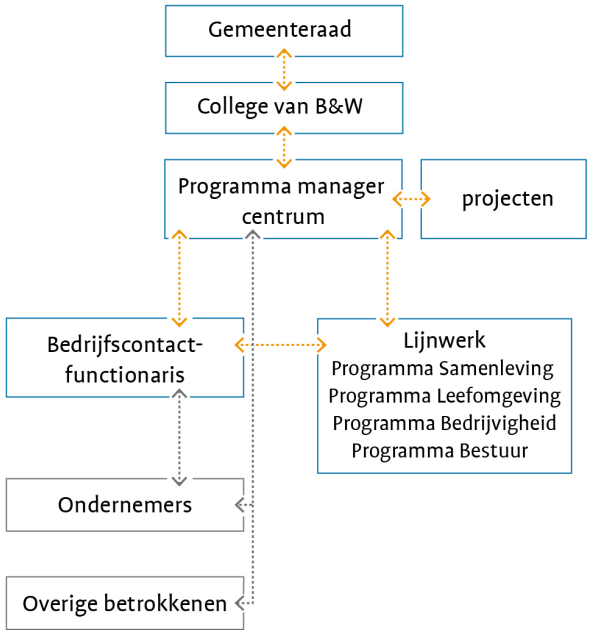
De uitvoering van de toekomstvisie voor het centrum is op veel vlakken beleidsoverstijgend en vraagt om een samenwerking tussen diverse beleidsvelden en afdelingen. Het advies is om binnen de gemeentelijke organisatie één persoon verantwoordelijk te maken voor de invulling en uitvoering van de toekomstvisie. Deze 'programmamanager of gebiedsregisseur centrum' heeft het mandaat om de acties en uitvoeringsprojecten (lijn- en beleidsoverstijgend) op te starten, aan te jagen en te bewaken. De programmamanager heeft en houdt intern het overzicht over de projecten en is het aanspreekpunt voor de centrumaanpak voor directie en bestuurder. Daarnaast kan de programmamanager jaarlijks de ontwikkelingen monitoren en waar nodig de uitvoeringsprojecten bijstellen.

Bedrijfscontactfunctionaris belangrijke spil

De bedrijfscontactfunctionaris van de gemeente is een belangrijk persoon bij de uitvoering. Ondernemers zijn bekend met en gewend aan de bedrijfscontactfunctionaris als contactpersoon van de gemeente. Contact tussen de ondernemers en de bedrijfsfunctionaris is erg belangrijk bij de uitvoering van de toekomstvisie. De bedrijfscontactfunctionaris kan op veel vlakken met de nieuwe programmamanager centrum optrekken, om samen de projecten waar ondernemers een belangrijke rol in hebben aan te jagen.

Overige disciplines aangehaakt houden

Tot slot is het van belang om alle betrokken disciplines en afdelingen aangehaakt te houden. Op verschillende



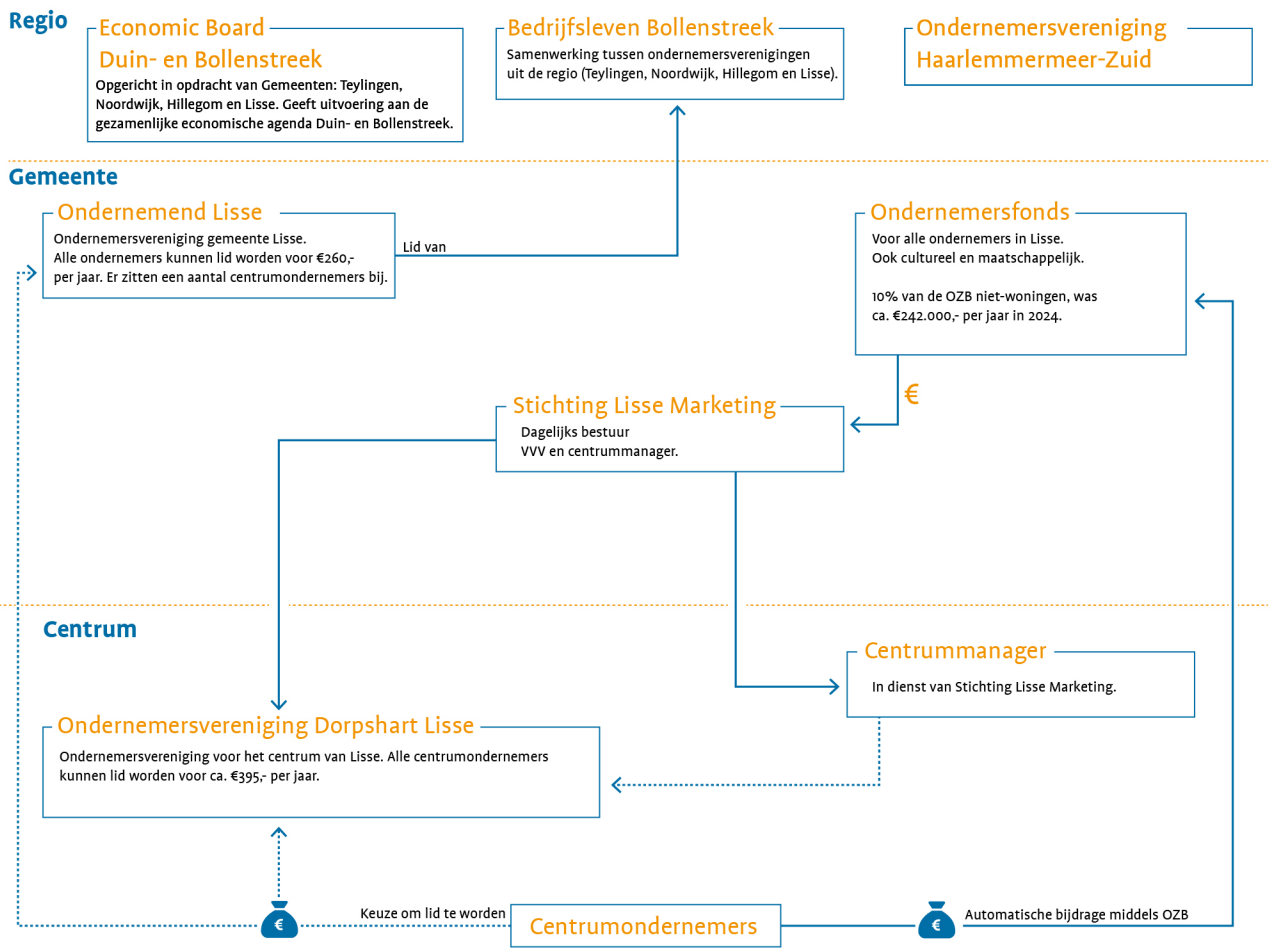
momenten worden de verschillende afdelingen weer betrokken bij de uitvoering. Denk aan Verkeer en vervoer, Openbare ruimte en Lokale economie bij de inrichting van de openbare ruimte, en Wonen bij de transformaties van winkels naar wonen en de herontwikkelingen. Veel afdelingen zijn al betrokken geweest bij het ontwikkelen van deze visie en waren aanwezig bij onder andere de projectgroepen, inloopbijeenkomsten en werkateliers. Door afdelingen te blijven betrekken bij de voortgang van de uitvoering blijft de toekomstvisie leven in de gemeentelijke organisatie.

Huidige organisatievorm ondernemers en eigenaren

Momenteel kunnen centrumondernemers ervoor kiezen om lid te worden van de Ondernemersvereniging Dorpshart Lisse. Doordat deelname op vrijwillige basis is, fluctueert het aantal ondernemers dat lid is sterk en zijn er zogenaamde meelifters. Deze ondernemers zijn geen lid van de vereniging, betalen dus niet mee, maar hebben wel profijt van versiering of evenementen. Daarnaast is er geen constante geldstroom voor het centrum.

Ondernemers kunnen daarnaast ook voor kiezen voor lidmaatschap van Ondernemend Lisse: de ondernemersvereniging voor alle ondernemers uit de gemeen-

Huidige organisatievorm centrum Lisse



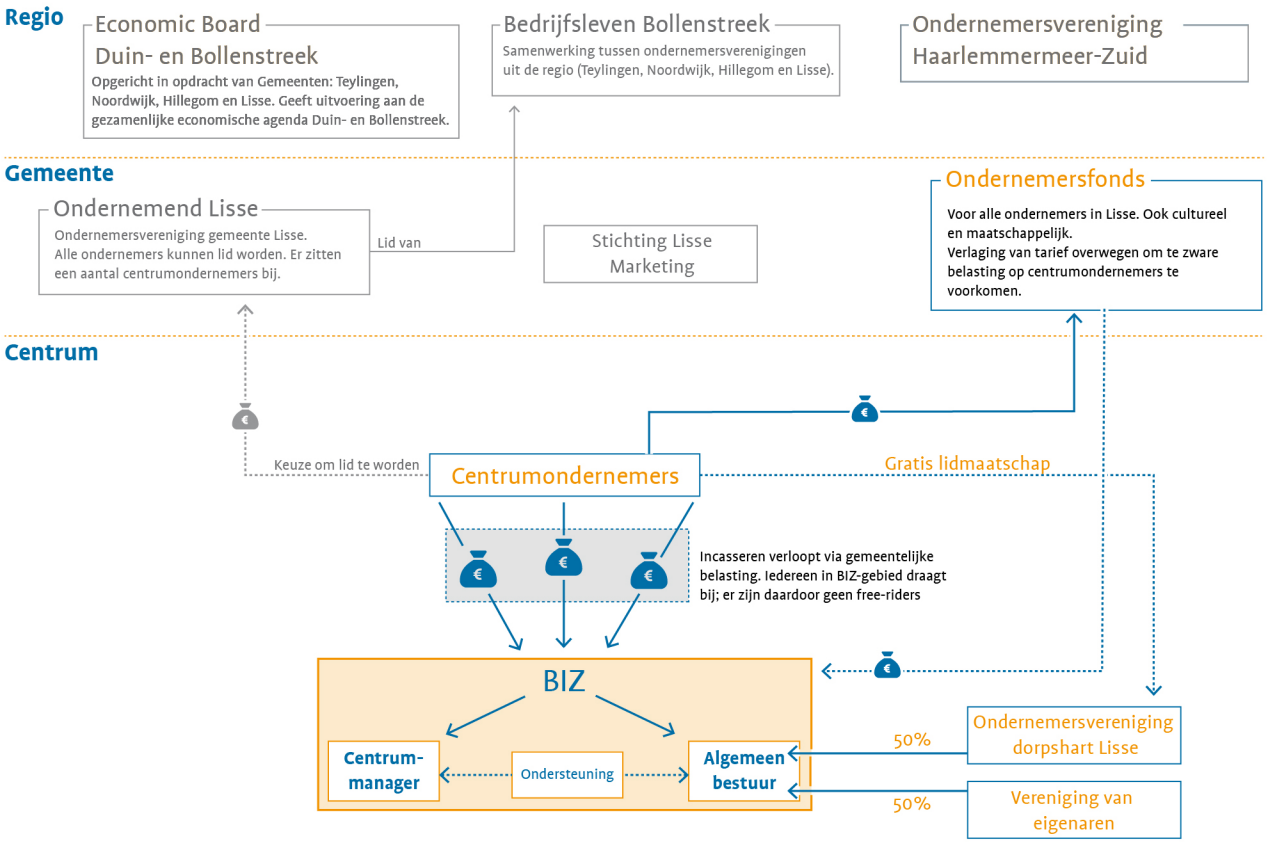
te. Deze vereniging is aangesloten bij Bedrijfsleven Bollenstreek, een samenwerking tussen ondernemersverenigingen uit de regio. Alle ondernemers betalen middels de OZB (onroerende zaakbelasting) mee aan het Ondernemersfonds. Dit ondernemersfonds is er voor álle ondernemers uit gemeente Lisse. Het geld uit het fonds wordt gebruikt voor initiatieven die het ondernemersbelang ondersteunen. Daarnaast gaat een deel van het geld naar Stichting Lisse Marketing (waar de VVV en de centrummanager onderdeel van zijn).

Het geld dat de centrumondernemers aan het ondernemersfonds betalen, komt dus niet direct in het centrum terecht. Dit, in combinatie met een wisselend en vrijwillig lidmaatschap voor de ondernemersvereniging Dorpshart Lisse, maakt dat een deel van de centrumondernemers zich niet gehoord en gerepresenteerd voelt, en dat de samenwerking onderling beter kan. Een groter draagvlak voor één centrummanagement is gezien de opgaven niet alleen wenselijk, maar ook noodzakelijk.

ADVIES DTNP | Invoeren BIZ (bedrijfsinvesteringszone)

Om ondernemers te binden, kan een BIZ een goede oplossing zijn. Ondernemers in het BIZ-gebied worden au-

Mogelijke nieuwe organisatievorm centrum Lisse met BIZ



tomatisch lid en dragen allemaal geld af. Hierdoor zijn er niet langer meelifters in het centrum en is er een vast bedrag om te besteden aan het centrum. De BIZ kan vervolgens met het geld een centrummanager aanstellen die zich bezighoudt met het reilen en zeilen van het centrum en nauw in contact staat met de programmamanager centrum en de bedrijfscontactfunctionaris van de gemeente.

Bestuur van de BIZ

Het algemeen bestuur van de BIZ bestaat evenredig uit leden van de ondernemersvereniging dorpshart Lisse en leden van een nieuw op te richten vereniging van eigenaren. Doordat ondernemers betalen aan de BIZ, en de ondernemersvereniging Dorpshart Lisse hierbij aangesloten is, kan lidmaatschap van deze vereniging ook gratis worden, wat het draagvlak weer kan vergroten.

Ook een vereniging van eigenaren, die het makkelijker moet maken om met eigenaren in contact te komen en eigenaren medezeggeschap biedt over wat er in het centrum gebeurt, kan een gratis lidmaatschap hanteren.

ADVIES DTNP | BIZ met ondernemers en eigenaren

Het meest krachtig is oprichting van een BIZ voor ondernemers en eigenaren. Hiervoor zal een draagvlakonderzoek uitgevoerd moeten worden bij zowel de ondernemers als de eigenaren. Mocht een BIZ met ondernemers én eigenaren niet haalbaar blijken voor het centrum van Lisse dan is het advies om terug te schakelen naar een BIZ met alleen de ondernemers.

Ondernemersfonds

De bijdrage voor de BIZ en het ondernemersfonds gebeurt automatisch via gemeentelijke belastingen. Het realiseren van een BIZ naast het ondernemersfonds betekent twee keer een bijdrage voor ondernemers. Het is niet mogelijk om de centrumondernemers uit te sluiten van de bijdrage aan het ondernemersfonds. Er is dus een aanvullende keuze en afweging te maken over het ondernemersfonds. Er zijn een aantal mogelijkheden:

- Het opheffen van het ondernemersfonds;
- Het verlagen van het tarief voor het ondernemersfonds (OZB niet-woningen) om te zware belasting op centrumondernemers te voorkomen;
- Een deel van het geld dat (centrum)ondernemers betalen aan het ondernemersfonds aan de BIZ overdragen.

Wie praat met wie? 3 Sleutelrollen met elk een eigen rol.

De in- en externe organisatiestructuur heeft drie sleutelrollen; de programmamanager, de bedrijfscontactfunctionaris en de centrummanager.

De **programmamanager** is verantwoordelijk voor de invulling en uitvoering van de uitvoeringsagenda. De programmamanager houdt intern en extern het overzicht over de projecten. Binnen de gemeente is de programmamanager het aanspreekpunt voor de directie en het bestuur. Extern heeft de programmamanager direct contact met de centrummanager over de voortgang van de uitvoering en het aanjagen van nieuwe projecten.

De **centrummanager** is onderdeel van de BIZ en het aanspreekpunt voor de gemeente (programmamanager) vanuit het centrum. De centrummanager werkt samen met het bestuur van de BIZ aan de uitvoering van projecten waarbinnen de BIZ een rol heeft.

De **bedrijfscontactfunctionaris** blijft de reguliere schakel tussen (individuele) ondernemers en de gemeente. De positie van bedrijfscontactfunctionaris blijft altijd bestaan, dit in tegenstelling tot de programmamanager centrum die na uitvoering van de centrumaanpak mogelijk verdwijnt.

4 5 thema's, 15 hoofdprojecten

De uitvoeringsprojecten zijn opgedeeld in twee groepen (ruimtelijke ingrepen en organisatie) en vijf thema's. Onder de vijf thema's hangen in totaal 15 hoofdprojecten.

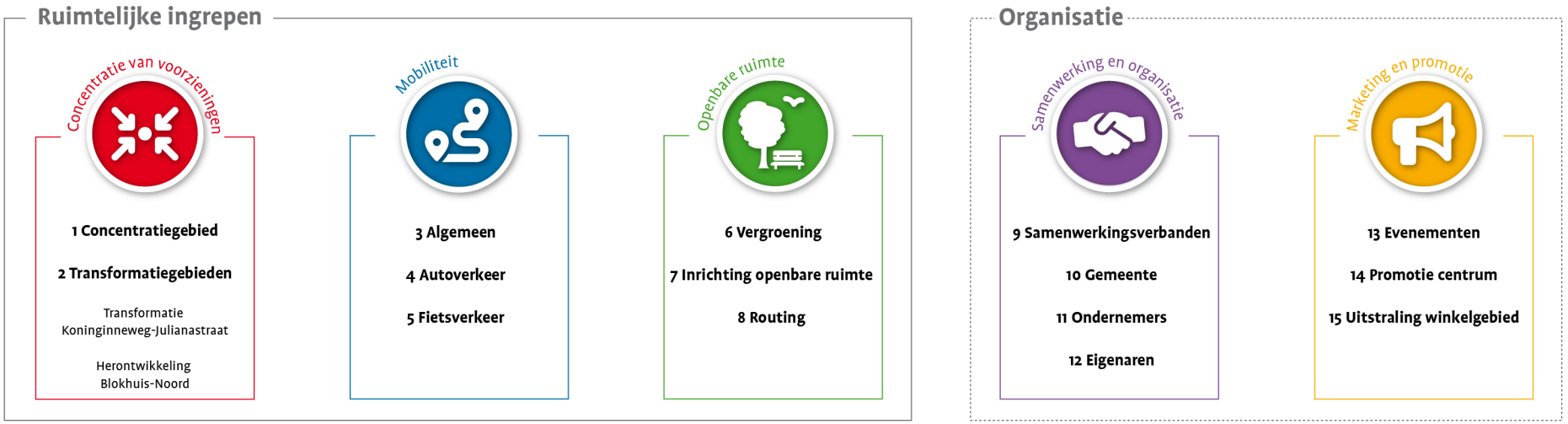
Ruimtelijke ingrepen

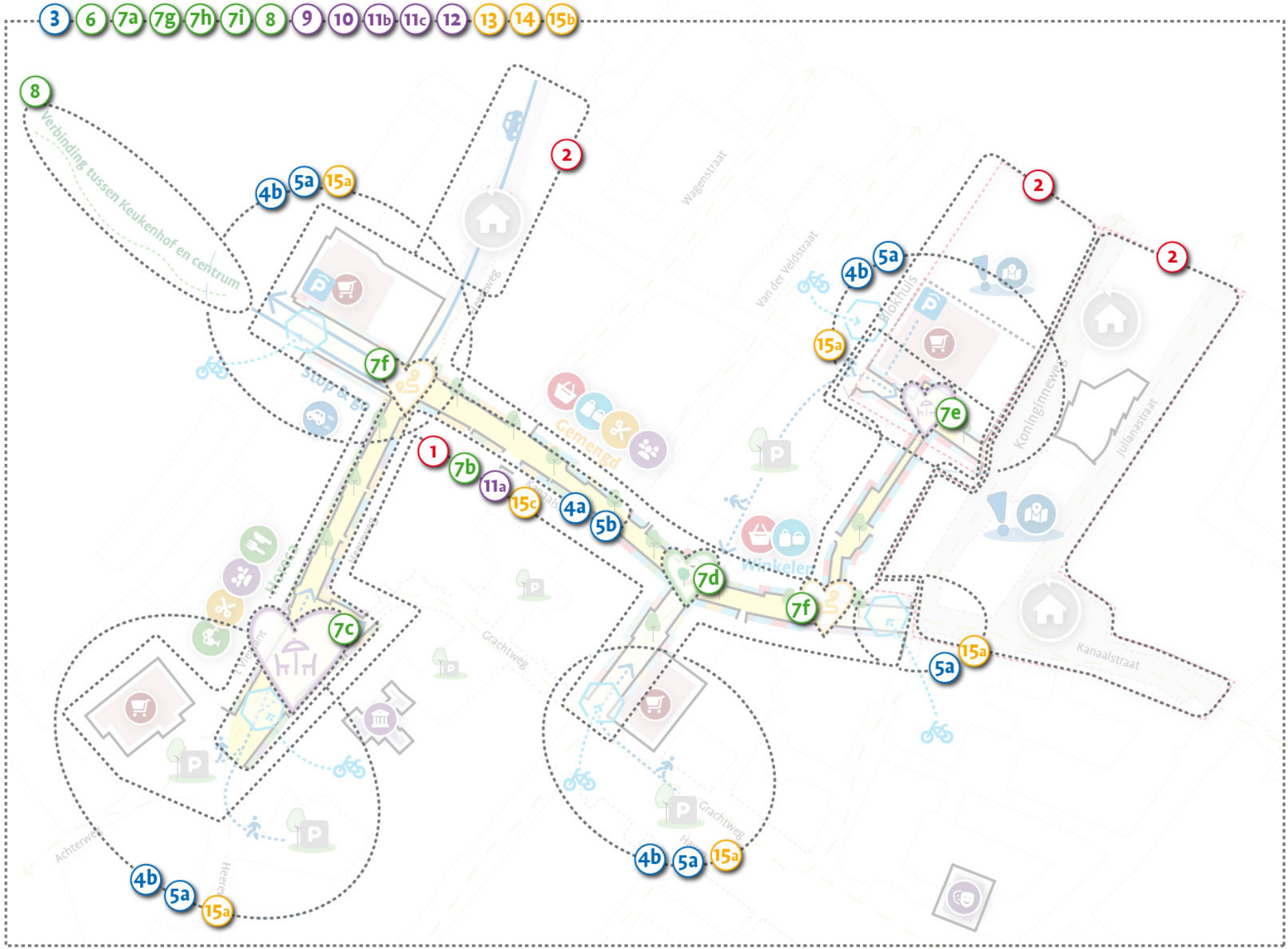
De toekomstvisie is onderverdeeld in drie (thema) lagen: concentratie van voorzieningen, mobiliteit en openbare ruimte. De uitvoeringsprojecten die onder deze thema's hangen zijn ruimtelijke ingrepen in de structuur, die direct te koppelen zijn aan een locatie in het centrum van Lisse of betrekking hebben op de inrichting en het gebruik van het centrum als geheel.

Organisatie

Naast de ruimtelijke ingrepen die nodig zijn voor het laten slagen van de toekomstvisie spelen ook de organisatie, samenwerking (zie paragraaf 2 en 3), en marketing en promotie van het centrum een grote rol. Tijdens de projectgroepen, werkateliers en inloopbijeenkomsten is hier vaak over gesproken. De projecten die onder deze twee thema's vallen zijn gebaseerd op input uit deze bijeenkomsten en onze ervaringen elders.

Hoewel dit vaak projecten zijn die doorlopen over een lange periode en niet altijd concreet te koppelen zijn aan één locatie zijn het juist deze projecten die van groot belang zijn voor de uitvoering van de visie en de ruimtelijke ingrepen uit de eerste drie thema's.




3 6 7a 7g 7h 7i 8 9 10 11b 11c 12 13 14 15b
8
Verbinding tussen Keukenhof en centrum
2
4b 5a 15a
7f
Stop & go
1 7b 11a 15c 4a 5b
Gemengd
7c
Horeca
Winkelen
7d
7e
Blokhuis
Koningin Emmaweg
Julianastraat
Kanaalstraat
Wagenstraat
Van der Veldstraat
Grachtweg
Achterweg
Heereweg

5 Uitvoeringsprojecten, rollen en verantwoordelijkheid

De 15 hoofdprojecten zijn in onderstaande tabel uitgewerkt in concrete projecten. Deze projecten corresponderen met de nummering op de uitvoeringskaart op pagina 9. Aan alle projecten is een prioritering gekoppeld (schaal van 1: lage prioriteit tot 5: hoge prioriteit). Tot slot zijn er rollen en verantwoordelijkheden gekoppeld aan de betrokken partijen uit de gouden cirkel.

Leeswijzer tabel uitvoeringsprojecten

Ondernemers, eigenaren en ambtenaren van de gemeente zijn gevraagd naar hun prioritering van de uitvoeringsprojecten. De reacties zijn middels onderstaande symbolen in de uitvoeringsagenda opgenomen.

- *Projecten die essentieel zijn voor de succesvolle uitvoering van de centrumaanpak*
- *Quick-win projecten die snel opgestart kunnen worden en snel resultaat opleveren.*
- *Medailleprojecten: zowel essentieel voor een succesvolle uitvoering als een quick-win project.*

Daarnaast zijn aan de verschillende projecten, rollen en verantwoordelijkheden gekoppeld voor de partijen uit de 'gouden cirkel'. Via onderstaande symbolen zijn deze rollen en verantwoordelijkheden in de tabel weergegeven.

- *Heeft regie: jaagt aan en voert uit*
- *Draagt bij: werkt en beslist mee*
- *Denkt mee: deelt kennis en mening*
- *Informeren: moet er van weten*

Ruimtelijke ingrepen: Concentratie van voorzieningen

Hoofdprojecten	Projecten	Prioritering	Centrum-ondernemers	Cultuur en toerisme	Eigenaren	Gemeente	Inwoners	Maatschappelijk	BIZ
1. Concentratiegebied	*Leegstaande panden concentratiegebied (Kanaalstraat, Heereweg en Kapelstraat) vullen.*								
	☐ a. Faciliteren verplaatsen functies van transformatiegebied naar concentratiegebied. ✓ *Aanpassen omgevingsplan.* ✓ *Pilot leegstandsaanpak (vanuit beleidsnotitie leegstandsaanpak Lisse)* ✓ *Onderzoeken stimuleringsmaatregelen verplaatsingen*	★							
	☐ b. Nieuwe ondernemers aantrekken/faciliteren. ✓ *Bidboek maken voor nieuwe ondernemers: dit biedt Lisse als centrum.*								
	☐ c. Functies en voorzieningen voor jongeren toevoegen aan centrum. ✓ *Zowel functies en voorzieningen voor jonge doelgroep (<15) als 15-20 jarigen.*								
	☐ d. Tijdelijke invulling leegstaande panden. ✓ *In overleg met eigenaren, ondernemers tijdelijk een extra etalage laten gebruiken.* ✓ *Ruimte creëren in leegstaande panden voor tijdelijke kunst en cultuurprojecten.*	🏅							

Ruimtelijke ingrepen: Concentratie van voorzieningen

Hoofdprojecten	Projecten	Prioritering	Centrum-ondernemers	Cultuur en toerisme	Gemeente	Eigenaren	Inwoners	Maatschappelijk	BIZ
2. Transformatiegebieden	☐ a. Transformatie van panden naar woon- en werkfuncties mogelijk maken. ✓ *Aanpassen omgevingsplan.* ✓ *Centrumaanpak als toetsingskader gebruiken voor af te wijken van huidig omgevingsplan*	★							
	Gebiedsontwikkeling Koninginneweg en Julianastraat								
	☐ b. In gesprek met eigenaren panden over transformatiemogelijkheden. ✓ *Met eigenaren van panden in gesprek gaan over toekomstperspectief van het pand* ✓ *Bestaande initiatieven en plannen die passen binnen centrumaanpak versneld oppakken.*								
	☐ c. In beeld brengen verplaatsingsmogelijkheden ondernemers. ✓ *Geschikte panden (onder)zoeken voor de nog aanwezige functies in het concentratiegebied.*								
	☐ d. In gesprek met ondernemers over verplaatsingsmogelijkheden. ✓ *Welke ondernemer kan het beste op welke plek landen?* ✓ *Onderzoeken stimuleringsmaatregelen verplaatsingen.*								
	☐ e. Verplaatsing bibliotheek: welke locatie in het concentratiegebied? ✓ *Onderzoeken mogelijke locaties in het concentratiegebied en mogelijke subsidies*	★							
	☐ f. Opstellen samenhangende gebiedsvisie Koninginneweg. ✓ *Eén gebiedsvisie voor de transformatie Koninginneweg waarin naast vastgoed ook de openbare ruimte een plek krijgt.*								
	Gebiedsontwikkeling Blokhuis-Noord								
	☐ g. In gesprek met eigenaren over herontwikkelingsmogelijkheden. ✓ *Met eigenaren aftasten wat de mogelijkheden zijn op de plek/ hoe het in gezamenlijkheid opgepakt kan worden (versnipperd eigendom).*	★							
	☐ h. Haalbaarheidsonderzoek eerste ideeën voor gebiedsontwikkeling. ✓ *Onderzoek naar haalbaarheid van en draagvlak voor de eerste ideeën, met aandacht voor mogelijke nieuwe invullingen (woningen, zorg, onderwijs, e.d.).*								
	☐ i. In gesprek met ondernemers over verplaatsingsmogelijkheden. ✓ *Onderzoeken stimuleringsmaatregelen verplaatsingen.*	★							
	☐ j. Opstellen samenhangende gebiedsvisie Blokhuis-Noord. ✓ *Eén integrale gebiedsvisie voor Blokhuis-Noord waarin naast vastgoed ook de openbare ruimte een plek krijgt.*								

Ruimtelijke ingrepen: Mobiliteit

Hoofdprojecten	Projecten	Prioritering	Centrum-ondernemers	Cultuur en toerisme	Eigenaren	Gemeente	Inwoners	Maatschappelijk	BIZ
3. Algemeen	☐ Uitvoering geven aan het mobiliteitsplan Lisse. ✓ *Met aandacht voor autoluwer centrum en verkeersveilige routes voor langzaam verkeer.* ✓ *Onderzoek naar mogelijkheden voor doorgaande fietsroutes die niet door het concentratiegebied heen lopen.*	★				●			
4. Autoverkeer	☐ a. Heereweg en Kanaalstraat autoluw inrichten en toegang voor bestemmingsverkeer reguleren. ✓ *Nieuwe inrichting (één loper), parkeerplaatsen weghalen in de straat (onderdeel van inrichtingsplan openbare ruimte)*					●			
	☐ b. Parkeerbronpunten op orde maken. ✓ *Aandacht voor verkeersveiligheid, duidelijke bewegwijzering, routes naar concentratiegebied toe en vergroening (zie project 6b).*					●			
5. Fietsverkeer	☐ a. Realiseren fietsenstallingen bij de vijf entrees tot het centrum. ✓ *Per locatie onderzoeken welke ruimte er beschikbaar is voor stallingen, en welke al bestaande stallingen in het gebied eventueel verplaatst kunnen worden.* ✓ *Onderzoeken op welke locaties er ook beveiligde of bewaakte stallingen kunnen komen.*	🏅				●			
	☐ b. (Experiment) fietsafsluiting Kanaalstraat en Heereweg op drukke dagen en tijdens evenementen. ✓ *Onderzoeken op welke dagen/tijdstippen deze afsluiting gewenst is en een testperiode instellen.*	0				●			

Ruimtelijke ingrepen: Openbare ruimte

Hoofdprojecten	Projecten	Prioritering	Centrum-ondernemers	Cultuur en toerisme	Eigenaren	Gemeente	Inwoners	Maatschappelijk	BIZ
6. Vergroening	☐ a. Opstellen vergroeningsplan centrum. ✓ *Compleet vergroeningsplan met aandacht voor laag groen in de centrumstraten.* ✓ *Koppelen aan inrichtingsplan openbare ruimte.*	🏅				●			
	☐ b. Vergroening parkeerterreinen. ✓ *Bij het op orde maken van de parkeerbronpunten vergroening integraal meenemen.*					●			

Ruimtelijke ingrepen: Openbare ruimte

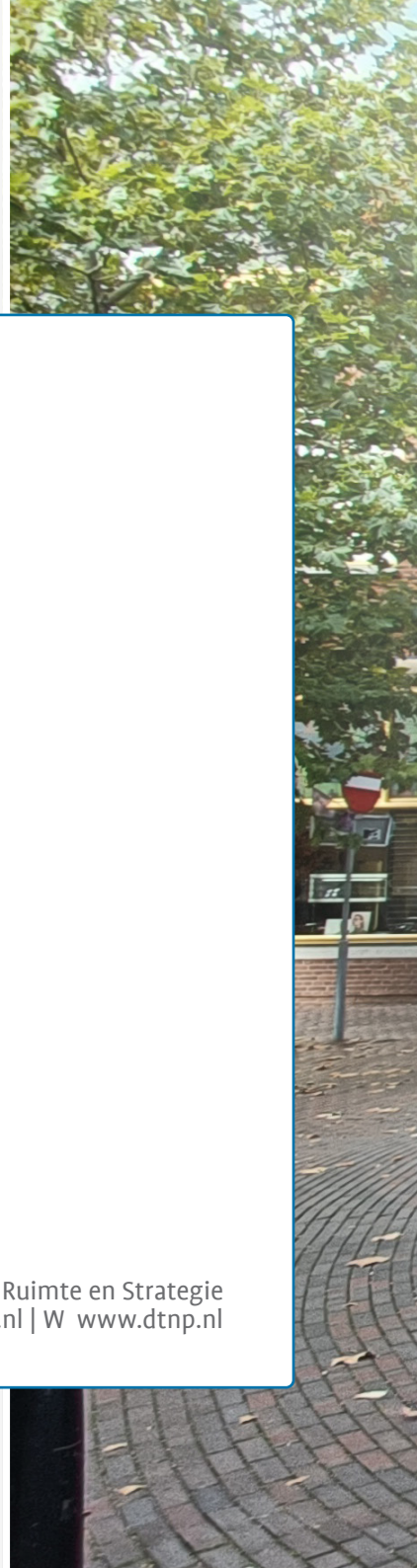
Hoofdprojecten	Projecten	Prioritering	Centrum-ondernemers	Cultuur en toerisme	Eigenaren	Gemeente	Inwoners	Maatschappelijk	BIZ
7. Inrichting openbare ruimte	☐ a. Toegankelijkheid en veiligheid centrum waarborgen voor alle doelgroepen. ✓ Uitvoeren actielijst schouw toegankelijkheid.	1	●	○	●	●	○	○	●
	Opstellen inrichtingsplan openbare ruimte: link met vergroeningsplan, ontwikkeling fietsenstallingen en autoluwer centrum.	★	○	○	○	●	○	○	○
	☐ b. Uitrollen 'groene' loper door concentratiegebied. ✓ *Nieuwe bestrating en inrichtingselementen inclusief bankjes, fietsenstallingen, e.d.*	★	●	○	●	●	○	○	●
	☐ c. Herinrichting 't Vierkant. ✓ *Na herinrichting en autoluw maken van Heereweg kan mogelijk de inrichting van 't Vierkant aangepast worden.*		●	●	●	●	○	○	●
	☐ d. Plein rondom boom (kruising Kanaalstraat met Kapelstraat en Meer en Houtstraat) herinrichten. ✓ *Meer zitgelegenheid rondom de boom en aandacht voor zichtlijnen de Kanaalstraat in*		●	○	●	●	○	○	●
	☐ e. Plein in Blokhuis inrichten als start-/eindpunt van centrumbezoek. ✓ *Met ruimte voor terrassen, zitelementen en groen.*		●	○	●	●	○	○	●
	☐ f. Schakellocaties kruising Heereweg-Kanaalstraat en Kanaalstraat-Blokhuis herinrichten als routebegeleiders. ✓ *Met name in de bestrating en d.m.v. groen, bebording of signing kan de route aangezet worden.*		○	○	○	●	○	○	○
	☐ g. Opstellen uitstallingenbeleid. ✓ *Aandacht voor eenduidigheid in locatie, uitstraling en hoeveelheid uitstallingen voor ondernemers.*		●	○	○	●	○	●	●
	☐ h. Toevoegen ontmoetingsplekken jongeren in de openbare ruimte. ✓ *Met name voor de doelgroep 15-20 jarigen.*		○	○	ⓘ	●	○	○	○
	☐ i. Kinderspeelplekken in concentratiegebied toevoegen. ✓ *Bij voorkeur op locaties die aansluiten bij voorzieningen voor ouders (terras)*		○	○	ⓘ	●	○	○	○
8. Routing	☐ Veilige (thema)routes in en naar het centrum maken; ✓ *Bijvoorbeeld groen, kunst, vitaliteit en verbinding naar Landgoed Keukenhof.*		●	●	ⓘ	●	○	○	●

Organisatie: Samenwerking en organisatie

Hoofdprojecten	Projecten	Prioritering	Centrum-ondernemers	Cultuur en toerisme	Eigenaren	Gemeente	Inwoners	Maatschappelijk	BIZ
9. Samenwerkings-verbanden	☐ a. Structureel overleg gouden driehoek en gouden cirkel. ✓ *Periodiek overleg invoeren tussen de ondernemers, eigenaren en gemeente.* ✓ *Periodiek overleg met gouden cirkel.*								
	☐ b. Aanhouden regionale samenwerkingen tussen gemeente Lisse en buurgemeenten en regio's. ✓ *Regionale samenwerkingen, zoals Economic board Duin- en Bollenstreek aanhouden.*								
	☐ c. Samenwerking tussen ondernemers uit Lisse en uit omliggende dorpen ✓ *Via Bedrijfsleven Bollenstreek, Haarlemmermeer-Zuid en vergelijkbare groepen.*								
10. Gemeente	☐ a. Aanstellen programmamanager centrum ✓ *Verantwoordelijk voor de coördinatie uitvoering centrumaanpak.*								
	☐ b. Eigenaren concentratiegebied en transformatiegebieden in beeld krijgen. ✓ *Samen met ondernemers en al bekende eigenaren de overige eigenaren in beeld krijgen en hiermee in gesprek gaan over de plannen en wensen voor de transformatiegebieden.*								
	☐ c. Gebruik maken van Rijks- en provinciale subsidies (bijvoorbeeld voor verplaatsing bibliotheek). ✓ *Onderzoeken van (nieuwe) subsidieregelingen die aansluiten op de centrumaanpak.*								
11. Ondernemers	☐ a. Invoeren BIZ-gebied (concentratiegebied als afbakening). ✓ *Onderzoeken haalbaarheid en draagvlak voor een BIZ.* ✓ *Instellen BIZ-gebied door gemeente.*								
	☐ b. Centrummanagement herzien. ✓ *Bij invoering BIZ vormt dit de basis van het centrummanagement. Mocht de BIZ niet lukken, kan gedacht worden aan de stichting of ander construct.*								
	☐ c. Online communicatieplatform voor alle ondernemers invoeren. ✓ *Eén communicatieplatform voor alle ondernemers waar evenementen, activiteiten, bijeenkomsten e.d. op gedeeld kunnen worden.*								
12. Eigenaren	☐ Onderlinge samenwerking en contacten t.b.v. uitstraling winkelgebied ✓ *Bij voorkeur een VvE-constructie voor eigenaren.*								

Organisatie: Marketing en promotie

Hoofdprojecten		Projecten	Prioritering	Centrum-ondernemers	Cultuur en toerisme	Eigenaren	Gemeente	Inwoners	Maatschappelijk	BIZ
13. Evenementen	☐	Evenementenkalender herijken. ✓ *Overzicht maken van alle evenementen in het dorpshart en bijschaven kalender.*	⏱	●	●	○	●	○	○	●
14. Promotie centrum	☐	a. Creëren eigen huisstijl 'centrum Lisse' die door alle ondernemers gebruikt kan worden. ✓ *Met ondernemers onderling een huisstijl bepalen voor reclameuitingen, evenementen e.d.*		●	●	○	○	○	●	●
	☐	b. Campagne 'koop lokaal' nieuw leven inblazen. ✓ *Opnieuw voeren van de campagne 'koop lokaal' door de ondernemersvereniging/BIZ/Stichting Lisse Marketing.*	⏱	●	●	○	○	○	○	●
	☐	c. Promotie centrum als geheel, met bijvoorbeeld Lissepas. ✓ *Invoeren Lissepas (beeldvormende raad op 2 oktober 2024)*	⏱	●	●	○	●	○	●	●
15. Uitstraling winkelgebied	☐	a. Betere en duidelijkere entrees van het winkelgebied. ✓ *Met goede signing, bewegwijzering en eventueel plattegronden.*		●	●	○	○	○	○	●
	☐	b. Verbetering uitstraling panden. ✓ *Kwaliteitsverbetering uitstraling panden, achterstallig onderhoud bijwerken.* ✓ *Mogelijkheden voor gevelsubsidies onderzoeken*	★	○	○	●	○	○	○	●
		c. DNA van Lisse uitstralen in de winkelstraten ✓ *Uitstraling van de winkelstraten aan laten sluiten op het DNA van Lisse.*		●	○	○	○	○	○	●



Droogh Trommelen en Partners (DTNP) - Adviseurs voor Ruimte en Strategie
Graafseweg 109, 6512 BS Nijmegen | T 024 - 379 20 83 | E info@dtnp.nl | W www.dtnp.nl